



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « КУЛИНСКИЙ РАЙОН »**  
**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«КАЯЛИНСКАЯ СОШ – сад имени БАДАВИ РАМАЗАНОВА»**  
ИНН 0518002198 ОГРН 1160521050018  
368390 РД, с. Кая E-mail: [kayasosh-sad@mail.ru](mailto:kayasosh-sad@mail.ru) Тел.: 8(928) 058 79 02

« 31 » август 2019 г

№ 69

**Приказ**

**Об организации родительского собрания по выбору модуля учебного курса**  
**«Основы религиозных культур и светской этики»**  
**в 4 классе в 2022/23 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Планом мероприятий по введению с 2012/13 учебного года во всех субъектах Российской Федерации комплексного учебного курса для общеобразовательных учреждений «Основы религиозных культур и светской этики», утв. распоряжением Правительства РФ от 28.01.2012 № 84-р, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 и регламентом выбора в общеобразовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», направленным письмом Минобрнауки России № 08-461 от 31.03.2015,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию регламента выбора модуля учебного курса и реализацию образовательной программы по учебному курсу в

соответствии с выбранным модулем заместителя директора по учебно-воспитательной работе Маммакурбанова А.С.

2. Заместителю директора по УВР Маммакурбанову:

2.1. подготовить и провести родительское собрание в 4-ом классе по выбору модуля учебного курса ОРКСЭ;

2.2. подготовить бланки заявлений родителей;

2.3. собрать заполненные родителями (законными представителями) личные заявления, проверить правильность их оформления, сверить число личных заявлений по списку учащихся каждого класса.

2.4. оформить протокол родительского собрания класса;

2.5. после сбора всех заявлений на родительских собраниях и добора заявлений от отсутствовавших родителей оформить лист сводной информации образовательной организации, который подписывает руководитель образовательной организации и председатель родительского комитета. Лист сводной информации скрепляется официальной печатью образовательной организации;

2.6. возложить на заместителя руководителя по УВР Маммакурбанова А.С. персональную ответственность за сохранность материалов по выбору модулей учебного курса:

- заявлений родителей (законных представителей);
- протокола родительских собраний;
- оригинала листа сводной информации по выбору учебного модуля.

Срок хранения указанной информации – 5 лет.

3. Классному руководителю Валиевой А.А.:

3.1. довести информацию о сроках проведения собрания до родителей (законных представителей) обучающихся и сообщить о результатах ответственному за организацию регламента выбора модуля ОРКСЭ;

3.2. выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на

собрании. О таких вопросах, проблемных ситуациях известить ответственного и подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания максимально исключить проблемные ситуации.

4. Учителю истории Рамазановой Ф.М., которая будет реализовывать модуль учебного курса ОРКСЭ:

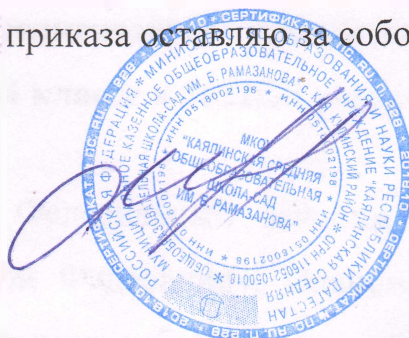
4.1. представить содержание образования по модулям курса ОРКСЭ на родительском собрании;

4.2. подготовить разъяснения по содержанию учебного предмета для размещения на официальном сайте образовательной организации в срок до 05.09.2023.

5. Разместить информацию о сроках проведения собрания родителей (законных представителей) в указанные выше сроки.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор :



А.Г.Гаммакуева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

 /А.С.Маммакурбанов/

Учитель истории

\_\_\_\_\_ /Ф.М.Рамазанова/