



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « КУЛИНСКИЙ РАЙОН »
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«КАЯЛИНСКАЯ СОШ – сад имени БАДАВИРАМАЗАНОВА»

ИНН 0518002198 ОГРН 1160521050018

368398 РД, с. Кая E-mail: kayasosh-sad@mail.ru Тел.: 8(928) 0587902

« 28 » июнь 2020 г.

№ 61

**О создании в 2020 году новых мест дополнительного образования детей
в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка»
национального проекта «Образование» на базе МКОУ «Каялинская
СОш-сад им. Б.Рамазанова»**

В целях реализации в 2020 году на территории Республики Дагестан мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части создания новых мест дополнительного образования детей в образовательных учреждениях, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова» новые дополнительные учебные места в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

2. Создать рабочую группу по созданию новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" (Приложение 1)

3. Рабочей группе по созданию новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" обеспечить:

- выполнение Плана (дорожную карту) первоочередных действий по созданию новых мест в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова» (8Приложение 2);

- обеспечить реализацию медиаплана по информационному сопровождению создания новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова» (Приложение 4);

- провести организационные мероприятия по открытию новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" в соответствии с регламентом (Приложение 3);

- осуществление набора детей, обучающихся по образовательным программам на новых местах;

- подбор и расстановку кадров для осуществления образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии со штатным расписанием.

4. Ведущему бухгалтеру Алиевой П.И. внести изменения в тарификационный список на 2020-2021 учебный год для открытия новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" по направлению «Агрэкология».

Предусмотреть изменение бюджета МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова» с 01 января 2021года и провести корректировку штатного расписания с учетом увеличения объема учебной нагрузки в соответствии с дополнительными образовательными программами.

5. Утвердить должностную инструкцию педагога дополнительного образования

6. Утвердить форму заявления о приеме детей в группы дополнительного образования в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (Приложение 5)

7. Утвердить План учебно-воспитательной работы (Приложение 8).

8. Осуществлять прием в 2020-2021 учебном году в группы дополнительного образования в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» согласно утвержденной форме.

9. Определить кабинет № 1 для размещения оборудования и проведения занятий по дополнительным общеобразовательным программам.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор :



А.Г.Гаммакуева



Приложение № 1

СОСТАВ

рабочей группы по созданию новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»

1. Гаммакуева А.Г., директор;
2. Алиева П.И., ведущий бухгалтер;
3. Сутаева П.М., заместитель директора по ВР.

2	Формирование перечня дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в результате на открываемых новых мест	Гаммакуева А.Г.	30.07.2020	Письмо
3	Проведение заседания рабочей группы по определению образования Администрации	Гаммакуева А.Г.	30.07.2020	Информационный отчеты
4	Размещение на сайте общеобразовательной школы информации о создании новых мест дополнительного образования	Гаммакуева А.Г.	01.08.2020	Письмо
5	Определение объема финансирования затрат на проведение косметических ремонтных работ	Гаммакуева А.Г.	29.07.2020	Письмо
6	Выбор кандидатов на должность педагогов дополнительного образования для реализации дополнительных образовательных программ на	Гаммакуева А.Г.	13.08.2020	Письмо

**«Дорожная карта»
по созданию новых мест дополнительного образования в МКОУ
«Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»**



№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок	Результат
1.	Утверждено должностное лицо, ответственное за реализацию проекта «Создание новых мест дополнительного образования»	Гаммакуева А.Г.	25.07.2020	Приказ
2.	Формирование перечня дополнительных общеобразовательных программ, планируемых к реализации на создаваемых новых местах	Гаммакуева А.Г.	30.07.2020	Письмо
3.	Проведение заседания рабочей группы Управления образования Администрации	Гаммакуева А.Г.	30.07.2020	Информация, отчеты
4.	Размещение на сайтах образовательных организаций информационного сопровождения создания новых мест дополнительного образования	Гаммакуева А.Г.	01.08.2020	Письмо
5.	Определение объема финансирования затрат на проведение косметических ремонтных работ	Гаммакуева А.Г.	25.07.2020	Письмо
6.	Подбор кандидатов на должность педагогов дополнительного образования для реализации дополнительных общеобразовательных программ на	Гаммакуева А.Г.	15.08.2020	Приказ

	создаваемых новых местах (по необходимости)			
7.	Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (по необходимости)	Гаммакуева А.Г.	15.08.2020	Программы, письма согласования
8.	Обучение педагогов дополнительного образования для реализации дополнительных общеобразовательных программ на создаваемых новых местах	Гаммакуева А.Г.	в течение всего срока действия проекта	Свидетельств о о повышении квалификации
9.	Запуск «горячей линии» по вопросам записи детей на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	Гаммакуева А.Г.	15.06.2020	Информация, СМИ
10.	Начало проведения ремонтных работ в помещениях для занятий в соответствии с САНПиНами по брендбуку	Гаммакуева А.Г.	01.08.2020	Письмо
11.	Начало набора детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам	Гаммакуева А.Г.	20.08.2020	Информация СМИ
12.	Окончание ремонтных работ	Гаммакуева А.Г.	15.08.2020	Акты, мониторинг готовности
13.	Завершение набора детей в соответствии с ученико-местами	Гаммакуева А.Г.	25.08.2020	Приказы о зачислении
14.	Торжественное открытие новых мест дополнительного образования в образовательных организациях	Гаммакуева А.Г.	15.09.2020	Торжественное мероприятие, информация СМИ
15.	Поддержание интереса проекту, информационное	Гаммакуева А.Г.	15.09.2020	Новости, мастер –

сопровождение

Пр
классы,
мероприятия

Регламент организационных мероприятий по открытию новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование"



№	Наименование мероприятия	Срок
1.	Издание приказа ОУ "ДО" о создании новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" на базе МБОУ "Жемальский СОШ-гимназия Б.Рамазанова".	До 30.06.2020г.
2.	Подготовка методических материалов, направленных на сопровождение создания новых мест дополнительного образования детей.	До 15.07.2020
3.	Создание и оснащение новых мест, технический ремонт кабинета, выделение оборудования, решение вопросов жилищных и организационных педагогических кадров.	До 01.08.2020г.
4.	Информирование о создании новых мест и наборе в группы по направлению открываемых лабораторий, организация детского и родительского комитета (на сайте, через объявления, на родительских собраниях, классных часах).	по плану
5.	Осуществление набора детей, обучающихся по образовательным программам на новых местах. Прием заявлений и приеме в группы от родителей (законных представителей). Регистрация в журнале записей с указанием места создания на обработку персональных данных, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях.	До 31.08.2020г.
6.	Прием на работу педагогов дополнительного образования (по необходимости).	До 01.09.2020г.
7.	Утверждение дополнительных общеобразовательных программ (приказом учителя, при условии к реализации программ с 05.09.2020 г.).	До 01.09.2020г.
8.	Приезд на занятия детей (комплектование групп). Прием и регистрация родителей.	Сентябрь

Регламент организационных мероприятий по открытию новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование"



№	Наименование мероприятия	Срок
1.	Издание приказа ОУ «О создании новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" на базе МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова».	До 30.06.2020г
2.	Разработка медиаплана по информационному сопровождению создания новых мест дополнительного образования детей.	До 15.07.2020
3.	Создание и оснащение новых мест, косметический ремонт кабинетов, получение оборудования, решение вопросов, связанных с подготовкой педагогических кадров	До 01.08.2020г
4.	Информирование о создании новых мест и наборе в группы по направленности открываемых лабораторий, организации сетевого взаимодействия (на сайте, через объявления, на родительских собраниях, классных часах	постоянно
5.	Осуществление набора детей, обучающихся по образовательным программам на новых местах. Прием заявлений о приеме в группы от родителей (законных представителей). Регистрация в журнале заявлений с приложением согласия на обработку персональных данных, участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях.	До 31.08.2020г
6.	Прием на работу педагогов дополнительного образования (по необходимости)	До 01.09.2020г
7.	Утверждение дополнительных общеобразовательных программ (приказом уточнить, что приступить к реализации программ с 05.09.2020 г.).	До 01.09.2020г
8.	Приказ на зачисление детей (комплектование групп). Приказ на утверждение расписания.	Сентябрь



Приложение № 4
Медиаплан по информационному сопровождению мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»

№	Наименование мероприятия	СМИ	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1.	Информирование о начале комплекса мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей	Сайт, социальные сети	Стартовая информационная кампания об основном содержании и этапах создания новых мест дополнительного образования детей в образовательных учреждениях	Новости Анонсы
2.	Мероприятия по повышению квалификации педагогических работников на создаваемых новых местах	Сайт, социальные сети	Публикуются новости об участии педагогов в образовательных сессиях, обучающих мероприятиях	Анонсы новости
3.	Начало ремонта, монтажа и установка оборудования	Сайт, социальные сети		Анонсы новости
4.	Старт набора детей обучающихся по образовательным программам на новых местах дополнительного образования, запуск рекламной компании	Сайт, социальные сети	Организуется горячая линия по вопросам образования и проекта	Статьи Фоторепортажи Новости Анонсы
5.	Проведение ремонтных работ в помещениях	Сайт, социальные сети	информация о статусе ремонтных и иных работ	Анонсы новости
6.	Окончание	Сайт,	совещание	Анонсы

	ремонтных работ в помещениях, установка и настройка оборудования на новых местах, приемка	социальные сети		НОВОСТИ
7.	Торжественное открытие новых мест дополнительного образования	Сайт, социальные сети		Новости Анонсы

К группе дошкольного образования МКОУ «Камликовская СОШ-сад им. Б. Рамазанова» в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» федерального проекта «Образование».

Дата рождения ребенка _____ место рождения _____

Место рождения _____

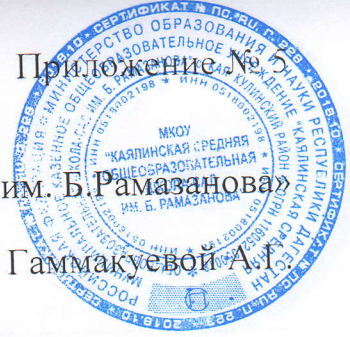
Место регистрации _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка) _____

Полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность _____

Учредитель _____

Дата _____ Подпись _____



Приложение № _____

Директору МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»

Гаммакуевой А.Г.

_____ (ФИО родителей (законных представителей))

проживающего по адресу: _____

_____ контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего (ю) сына

(дочь) _____ (ФИО ребенка)

в группу дополнительного образования МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова» в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»:

Дата рождения ребенка _____ место рождения _____

Место проживания _____

Место регистрации _____

Ф.И.О. родителя (Законного представителя) _____

Телефон _____

ОЗНАКОМЛЕННЫ: с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом

Учреждения _____ (ознакомлен/не ознакомлен)

Дата _____ Подпись _____
(Ф.И.О.)



Согласие на обработку персональных данных

Я,

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (адрес прописки (регистрации))

_____ (вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи) с целью оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде даю согласие на обработку персональных данных:

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (дата рождения заявителя)

_____ (адрес регистрации, номер телефона заявителя)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи)

_____ (Ф.И.О. ребенка)

_____ (дата рождения ребенка)

_____ (адрес проживания ребенка)

_____ (серия, номер, дата выдачи свидетельства о рождении ребенка) в документальной и электронной формах, с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных, автоматизированным и неавтоматизированным способом

_____ (указать наименование, адрес оператора, осуществляющего обработку персональных данных) Настоящее согласие действительно в течение срока оказания государственных и муниципальных услуг в сфере

образования в электронном виде. Настоящее согласие может быть отозвано мной только путем доставки отзыва в письменной форме по адресу оператора. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных и приостановления оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде.

Дата " _____ " _____ 20__ г.

Личная подпись заявителя
