



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « КУЛИНСКИЙ РАЙОН »
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЯЛИНСКАЯ СОШ – сад имени БАДАВИ РАМАЗАНОВА»
ИНН 0518002198 ОГРН 1160521050018
368398 РД, с. Кая E-mail: kayasosh-sad@mail.ru Тел.: 8(928) 058 79 02

« 24 » август 2020 г

№ 72

Приказ

Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»

В условиях объявленной Всемирной организацией здравоохранения пандемии коронавирусной инфекции COVID-19 предпринимается ряд мер, направленных на препятствие распространению заболевания, в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13 марта 2020 года № 6 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-2019» и в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

ПРИКАЗЫВАЮ:

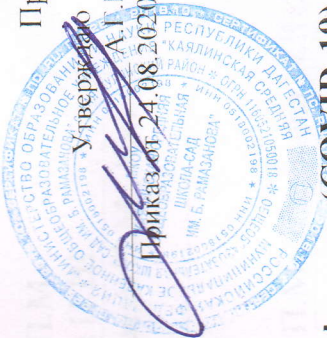
1. Утвердить План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»
2. Уполномочить Сутаеву П.М. довести настоящий приказ с приложениями к нему до всех сотрудников МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б. Рамазанова»
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



А.Г.Гаммакуева

Приложение



ПЛАН

неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»

№	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1.1	1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами (с кратностью обработки каждые 2 часа), уделить особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, учащихся и воспитанников, оргтехники), мест общего пользования.	Магомедов А.Г., завхоз
1.2.	Обеспечить регулярное (после каждого урока в школе и занятия в детском саду) проветривание всех помещений.	Магомедов А.Г., завхоз, Каллаева И.Ш., зам директора по ДО
1.3.	Обеспечить при возможности более свободную рассадку учеников и воспитанников в кабинетах (1,5 метра между людьми)	Классные руководители, воспитатель
1.4.	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Магомедов А.Г., завхоз
	2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сот рудников Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в здание школы-сада (при температуре 37,1 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Сутаева П.М. Каллаева И.Ш.

	<p>Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.</p>	<p>Сутаева П.М. Каллаева И.Ш.</p>
	<p>Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний</p>	<p>Сутаева П.М., Каллаева И.Ш.</p>
	<p>Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.</p>	<p>Сутаева П.М., Каллаева И.Ш.</p>
	<p>Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий.</p>	<p>Сутаева П.М., Каллаева И.Ш.</p>
	<p>Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия. Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме или по телефону. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте школы-сада</p>	<p>Исаева М.И.</p>
	<p>Максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, выходящих с территории Кулинского района, информировать администрацию школы-сада о месте прибытия, маршруте следования.</p>	<p>Гаммакуева А.Г.</p>
	<p>Подготовить указания об особом режиме работы МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б.Рамазанова»</p>	<p>Гаммакуева А.Г.</p>
	<p>3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</p>	<p>Исаева М.И.</p>
	<p>Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения интернет-сайте школы-сада и на информационно-просветительских стендах</p>	<p>Магомедов А.Г., завхоз</p>
	<p>Не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания,</p>	

	информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стенов, а также пищевых принадлежностей.	
	При визуальном выявлении в помещении посетителей с симптомами заболевания, предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения.	Сутаева П.М.
	Разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса	Сутаева П.М., Каллаева И.Ш.
	Обеспечить время нахождения посетителя в коридоре и учительской для приема не более 15 минут.	Гаммакуева А.Г., Сутаева П.М., Маммакурбанов А.С.
	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.	Магомедов А.Г., завхоз
4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ		
	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля школы-сада, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников школы-сада и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Сутаева П.М.
	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией.	Сутаева П.М.
	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в МКОУ «Каялинская СОш-сад им. Б.Рамазанова» в связи с эпидемиологической обстановкой.	Исаева М.И.
5. Иные мероприятия		
	Оперативно организовать закупку средств профилактики: индивидуальные дезинфицирующие средства, маски.	Магомедов А.Г., завхоз
	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки,	Магомедов А.Г., завхоз

